

myDimosLive



Δήμος Ελευθερίας

Ραντεβού με τον

Δήμο

Ελευθερίας

για εξυπηρέτηση

με φυσική παρουσία, με τηλεδιάσκεψη ή με

τηλεφωνική εξυπηρέτηση

myDIMOSlive

Περιεχόμενα

Η πλατφόρμα myDimosLive	2
Ραντεβού με τον Δήμο Ελαφονήσου.....	2
Παρεχόμενες υπηρεσίες.....	2
Είσοδος στην πλατφόρμα myDimosLive	3
1. Δημιουργία ραντεβού με τον Δήμο Ελαφονήσου	3
❖ Βήμα 1 ^ο : Επιλογή του Δήμου Ελαφονήσου.....	3
❖ Βήμα 2 ^ο : Επιλογή αρμόδιου τμήματος/υπηρεσίας	4
❖ Βήμα 3 ^ο : Επιλογή τρόπου εξυπηρέτησης.....	4
❖ Βήμα 4 ^ο :Επιλογή ημερομηνίας και ώρας.....	5
❖ Βήμα 5 ^ο : Καταχώριση στοιχείων.....	6
❖ Βήμα 6 ^ο : Ολοκλήρωση της κράτησης	7
2. Διαχείριση της κράτησης στον Δήμο.....	9
3. Διενέργεια τηλεδιάσκεψης με τον Δήμο Ελαφονήσου.....	10
4. Συμβουλές για αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση με τηλεδιάσκεψη	12

Η πλατφόρμα myDimosLive

Το myDimosLive είναι η νέα πλατφόρμα που δίνει τη δυνατότητα στους δημότες και μονίμους κατοίκους να κλείνουν ραντεβού για την εξυπηρέτηση συγκεκριμένων υποθέσεών τους, από εξειδικευμένους υπαλλήλους του Δήμου τους, με **φυσική παρουσία**, με **τηλεδιάσκεψη** ή με **τηλεφωνική εξυπηρέτηση**.

Στόχος του myDimoslive είναι η δυνατότητα δέσμευσης συγκεκριμένης μέρας και ώρας για την εξυπηρέτηση τους, χωρίς την προϋπόθεση της φυσικής μετάβασής τους στον Δήμο.

Με την ψηφιακή πλατφόρμα αναβαθμίζεται και βελτιώνεται η απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των πολιτών από το κράτος με στόχο τη διαφάνεια και τη διευκόλυνση τους.

Ραντεβού με τον Δήμο Ελαφονήσου

Ο Δήμος Ελαφονήσου εντάσσεται στην πλατφόρμα myDimosLive, δίνοντας τη δυνατότητα στους δημότες του να κλείσουν ραντεβού για την εξυπηρέτηση τους από εξειδικευμένους υπαλλήλους του Δήμου, με φυσική παρουσία, με τηλεδιάσκεψη ή με φυσική εξυπηρέτηση.

Παρεχόμενες υπηρεσίες

Οι υπηρεσίες που προσφέρονται για ηλεκτρονικό ραντεβού είναι οι ακόλουθες:

1. Κέντρο Κοινότητας

- Επίδομα Στέγασης
- Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης (ΚΕΑ)
- Συμβουλευτική και Ψυχολογική Υποστήριξη

2. Συμβουλευτική για οφειλές προς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς

3. Παροχή συμβουλευτικής προς νέες επιχειρήσεις

- Συμβουλευτική για προγράμματα επιδοτήσεων νέων επιχειρήσεων

4. Ταμειακή Υπηρεσία

Είσοδος στην πλατφόρμα myDimosLive

Μπορείτε να εισέλθετε στην πλατφόρμα με δύο τρόπους:

- ✓ Μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Δημόσιας Διοίκησης gov.gr, ακολουθώντας τη διαδρομή: «Πολίτης και καθημερινότητα» → «Εξ αποστάσεως Εξυπηρέτηση Πολιτών» → **Εξυπηρέτηση με τηλεδιάσκεψη από το Δήμο σας** ή
- ✓ Πληκτρολογώντας τη διεύθυνση: <https://mydimos.live.gov.gr/>

Για να επιτραπεί η είσοδος απαιτούνται τα διαπιστευτήρια της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (κωδικοί TAXISnet).

1. Δημιουργία ραντεβού με τον Δήμο Ελαφονήσου

❖ Βήμα 1^ο : Επιλογή του Δήμου Ελαφονήσου

Στην αρχική οθόνη επιλέγετε τον Δήμο Ελαφονήσου από το αντίστοιχο πεδίο (βλ. Εικόνα 1)

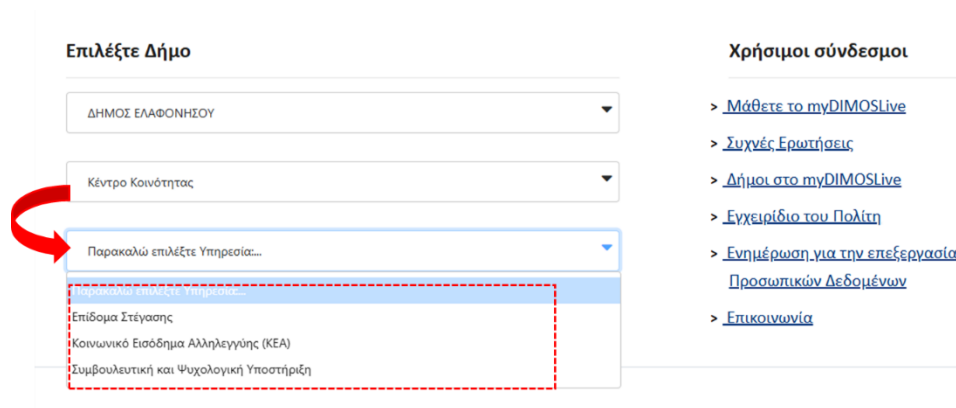
Εικόνα 1

The screenshot shows the myDIMOSLive portal interface. At the top, there is a blue header with the gov.gr logo and the myDIMOSLive text. Below the header, the main title is "Εξυπηρέτηση με ραντεβού από τον Δήμο ΕΛΑΦΟΝΗΣΟΥ". Under this title, there is a section "Επιλέξτε Δήμο" (Select Municipality) which contains a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of municipalities: ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΦΟΝΗΣΟΥ, ΔΗΜΟΣ ΑΝΙΜΟΥ, ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ, ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΦΟΝΗΣΟΥ (highlighted with a red box and a red arrow), ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ, and ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ. To the right of the dropdown menu, there is a section "Χρήσιμοι σύνδεσμοι" (Useful links) with several links: > Μάθετε το myDIMOSLive, > Συχνές Ερωτήσεις, > Δήμοι στο myDIMOSLive, > Εγχειρίδιο του Πολίτη, > Ενημέρωση για την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων, and > Επικοινωνία.

❖ Βήμα 2^ο : Επιλογή αρμόδιου τμήματος/υπηρεσίας

Μετά την επιλογή του Δήμου Ελαφονήσου, επιλέξτε αρχικά από την κυλιόμενη λίστα το τμήμα/οργανική μονάδα που είναι αρμόδια (βλ. Εικόνα 2) για τη διεκπεραίωση Παρεχόμενες υπηρεσίες) και ακολουθήστε την υπηρεσία που σας ενδιαφέρει.

Εικόνα 2



The screenshot shows a web interface for selecting a municipality and a service department. On the left, under the heading "Επιλέξτε Δήμο", there are two dropdown menus. The first is set to "ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΦΟΝΗΣΟΥ". The second is set to "Κέντρο Κοινότητας". Below these is a third dropdown menu labeled "Παρακαλώ επιλέξτε Υπηρεσία...". A red arrow points to this menu, which is open, showing a list of service departments: "Επίδομα Στέγασης", "Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης (ΚΕΑ)", and "Συμβουλευτική και Ψυχολογική Υποστήριξη". On the right, under the heading "Χρήσιμοι σύνδεσμοι", there are several links: "> Μάθετε το myDIMOSLive", "> Συχνές Ερωτήσεις", "> Δήμοι στο myDIMOSLive", "> Εγχειρίδιο του Πολίτη", "> Ενημέρωση για την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων", and "> Επικοινωνία".

❖ Βήμα 3^ο : Επιλογή τρόπου εξυπηρέτησης

Αφού επιλέξετε το αρμόδιο τμήμα και την επιθυμητή υπηρεσία, εμφανίζονται τα πεδία επιλογής με τα διαθέσιμα κανάλια εξυπηρέτησης:

- Με τηλεδιάσκεψη (για συγκεκριμένες υπηρεσίες)
- Με φυσική παρουσία
- Τηλεφωνική εξυπηρέτηση (βλ. Εικόνα 3).

Εικόνα 3

ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΔΗΜΟ

ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΦΟΝΗΣΟΥ ▼

Κέντρο Κοινότητας ▼

Επίδομα Στέγασης ▼

Φυσική Παρουσία

Τηλ. Εξυπηρέτηση

❖ Βήμα 4^ο :Επιλογή ημερομηνίας και ώρας

Πατώντας το κουμπί επιλογής εξυπηρέτησης (φυσική παρουσία ή τηλεδιάσκεψη), εμφανίζεται στην οθόνη το ημερολόγιο με τις διαθέσιμες ημερομηνίες και ώρες (βλ. Εικόνα 4). Στο σημείο αυτό επιλέξτε την επιθυμητή ημερομηνία και ώρα για το ραντεβού σας.

Εικόνα 4

Δήμος Ελαφονήσου / Ραντεβού για Φυσική παρουσία.

Επίδομα Στέγασης
50 λεπτά

Απριλίου 28, 8:15 π.μ.

< > Απριλίου 2025

Δ	Τ	Τ	Π	Π	Σ	Κ
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

8:00 π.μ. 8:15 π.μ. 8:30 π.μ.
8:45 π.μ. 9:00 π.μ.

① Όλες οι ώρες είναι στη ζώνη ώρας (UTC+02:00) Athens, Bucharest

Το ημερολόγιο εμφανίζεται στην τοπική ώρα κάθε χρήστη (για την Ελλάδα (UTC+02:00) Athens, Bucharest) και κάθε κράτηση, ακόμα και αν πραγματοποιείται από διαφορετική ζώνη ώρας, προσαρμόζεται αυτόματα από την πλατφόρμα στη ζώνη ώρας Ελλάδος στο ημερολόγιο του υπαλλήλου.

❖ Βήμα 5^ο : Καταχώριση στοιχείων

- Συμπληρώστε τα υποχρεωτικά στοιχεία του προσώπου που θα εξυπηρετηθεί με φυσική παρουσία ή με τηλεδιάσκεψη: το ονοματεπώνυμο, την ηλεκτρονική διεύθυνση (email), τον αριθμό τηλεφώνου (βλ. Εικόνα 5).

Εικόνα 5

Προσθέστε τα στοιχεία σας

test

email@gmail.com

Διεύθυνση (προαιρετικά)

6999999999

- Επιλέξτε υποχρεωτικά το πλαίσιο ελέγχου **Υπεύθυνης Δήλωσης** για την ορθότητα των στοιχείων που καταχωρίζονται και **Συναίνεσης** για την επεξεργασία τους από τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου Ελαφονήσου (βλ. Εικόνα 6).

Εικόνα 6

Εισάγετε πρόσθετες πληροφορίες

Εισάγετε τον ΑΦΜ (προαιρετικά)

123456789

Συμπληρώστε το θέμα: (προαιρετικά)

thema 1

Επιλέξτε τρόπο παραλαβής της απάντησης: (προαιρετικά)

Με e-mail

☒ Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα ανωτέρω δεδομένα είναι αληθή και ακριβή. Εγώ ενημερωθεί α) ότι τα δεδομένα πικοινωνίας μου (email, κινητό τηλέφωνο και διεύθυνση) και τυχόν ειδικές απαιτήσεις θα χρησιμοποιηθούν για την διαχείριση του ανωτέρω αιτήματος μου β) ότι σύμφωνα με το άρθρο 33 του ν. 4704/2020 (ΦΕΚ 133Α) και την σχετική Υπουργική Απόφαση 20530 (ΦΕΚ Β 3030), η διαδικασία επαλήθευσης της ταυτότητάς μου καθώς και η εξυπηρέτησή μου μέσω της υπηρεσίας MyDimos.Live.gov.gr από υπάλληλο του Δήμου Αλίμου για τη διεκπεραίωση της υποθέσεώς μου μέσω τηλεδιάσκεψης θα γίνει μέσω βιντεοκλήσης (live streaming), η οποία δεν αποθηκεύεται αλλά διαγράφεται αυτόματα (auto-deletion), γ) για τους όρους και τις πολιτικές προστασίας των προσωπικών δεδομένων μου, όπως παρατίθενται με υπερσύνδεση (link) κατωτέρω και δ) ότι σε καμία περίπτωση δεν διενεργείται καταγραφή ή αποθήκευση της εικόνας του ήχου ή άλλων δεδομένων που λαμβάνονται κατά την τηλεδιάσκεψή με οιαδήποτε μέσο (π.χ. κινητό τηλέφωνο, προγράμματα καταγραφής οθόνης) από οιονδήποτε παρευρισκόμενο σε αυτήν και με οποιονδήποτε ρόλο ή από οιονδήποτε τρίτο πρόσωπο. Τυχόν τέτοια καταγραφή είναι παράνομη και δύναται να επιφέρει αστικές και ποινικές κυρώσεις στον παραβάτη. Συναίνω στην επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων κατά την εξυπηρέτησή μου μέσω της πλατφόρμας MyDimos.Live.gov.gr όπως ορίζεται στην παρούσα Ένλημωση.

❖ Βήμα 6ο: Ολοκλήρωση της κράτησης

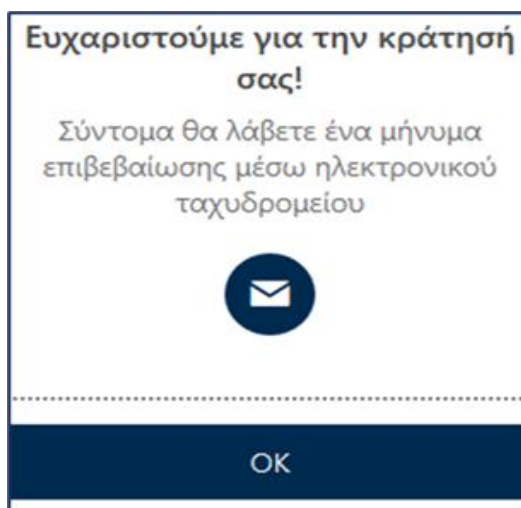
Πατώντας

Κράτηση

μήνυμα (βλ. Εικόνα 7).

εμφανίζεται στην οθόνη σχετικό επιβεβαιωτικό

Εικόνα 7



Ολοκληρώνοντας τη διαδικασία, αποστέλλεται στο ηλεκτρονικό σας ταχυδρομείο εφόσον το έχετε καταχωρίσει, μήνυμα με την επιβεβαίωση της κράτησης (βλ. Εικόνα 8).

Εικόνα 8

Λεπτομέρειες κράτησης

Όνομα υπηρεσίας	Ταμειακή Υπηρεσία - Άρση δέσμευσης φορολογικής ενημερότητας
Πότε	Τετάρτη, 5 Απριλίου 2023 1:00 μμ - 1:15 μμ (UTC+02:00) Athens, Bucharest

Προγραμματισμός εκ νέου

Συμμετοχή στη συνάντηση

Πρόσθετες πληροφορίες
Κατά την τηλεδιάσκεψη θα ζητηθεί η επίδειξη εγγράφων ταυτοποίησης του εξυπηρετούμενου (δελτίο αστυνομικής ταυτότητας, διαβατήριο, άδεια παραμονής κλπ)
Παρακαλώ μην απαντήσετε σε αυτό το μήνυμα μέσω e-mail. Μπορείτε να υποβάλετε ερώτημα μέσω της [φόρμας επικοινωνίας](#).

Τα στοιχεία σας

Εισάγετε τον ΑΦΜ
123456789

Συμπληρώστε το θέμα:
thema 1

Επιλέξτε τρόπο παραλαβής της απάντησης:
Με e-mail

Στο μήνυμα αυτό μπορείτε:

- ✓ να δείτε τις λεπτομέρειες του ραντεβού σας,
- ✓ να επαναπρογραμματίσετε ή να ακυρώσετε το ραντεβού σας,

- ✓ να εισέλθετε στο χώρο της τηλεδιάσκεψης την ώρα του ραντεβού.

2. Διαχείριση της κράτησης στον Δήμο

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της κράτησης, στην οθόνη, εμφανίζεται το μενού για τη διαχείριση της (βλ. Εικόνα 9).

Εικόνα 9

- ❖ Το κουμπί **Προγραμματισμός εκ νέου** σας οδηγεί εκ νέου στην οθόνη δημιουργίας κράτησης, όπου μπορείτε να αλλάξετε την ημέρα και ώρα της κράτησης καθώς και τα στοιχεία σας.
- ❖ Το κουμπί **Ακύρωση κράτησης** σας δίνει τη δυνατότητα να ακυρώσετε την κράτηση.
- ❖ Το κουμπί **Νέα κράτηση** σας δίνει τη δυνατότητα να κάνετε μια καινούργια κράτηση.

3. Διενέργεια τηλεδιάσκεψης με τον Δήμο Ελαφονήσου

Για να μεταφερθείτε στο περιβάλλον της σύσκεψης με τον υπάλληλο του Δήμου Ελαφονήσου, την καθορισμένη ημέρα και ώρα του ραντεβού, επιλέξτε **«Συμμετοχή στη συνάντηση»** από το μήνυμα της επιβεβαίωσης που λάβατε στο ηλεκτρονικό σας ταχυδρομείο την ημέρα που πραγματοποιήσατε την κράτηση (βλ. Εικόνα 10)

Εικόνα 10

Λεπτομέρειες κράτησης

Όνομα υπηρεσίας	Ταμειακή Υπηρεσία - Άρση δέσμευσης φορολογικής ενημερότητας
Πότε	Τετάρτη, 5 Απριλίου 2023 1:00 μμ - 1:15 μμ (UTC+02:00) Athens, Bucharest

 Προγραμματισμός εκ νέου

 Συμμετοχή στη συνάντηση

Πρόσθετες πληροφορίες

Κατά την τηλεδιάσκεψη θα ζητηθεί η επίδειξη εγγράφων ταυτοποίησης του εξυπηρετούμενου (δελτίο αστυνομικής ταυτότητας, διαβατήριο, άδεια παραμονής κλπ)

Παρακαλώ μην απαντήσετε σε αυτό το μήνυμα μέσω e-mail. Μπορείτε να υποβάλετε ερώτημα μέσω της [φόρμας επικοινωνίας](#).

Τα στοιχεία σας

Εισάγετε τον ΑΦΜ

123456789

Συμπληρώστε το θέμα:

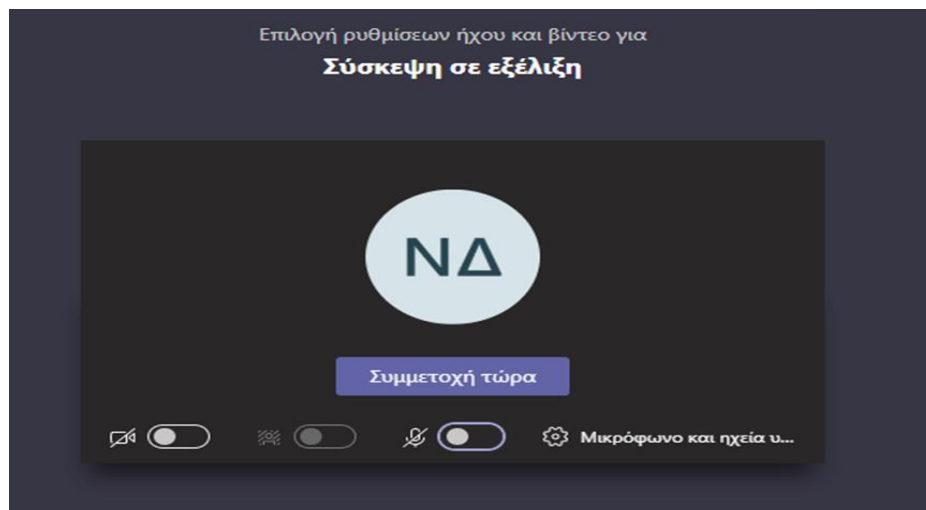
thema 1

Επιλέξτε τρόπο παραλαβής της απάντησης:

Me e-mail

Πριν επιλέξετε **«Συμμετοχή τώρα»** βεβαιωθείτε ότι η κάμερα και το μικρόφωνο σας είναι ενεργοποιημένα (βλ. Εικόνα 11)

Εικόνα 11



Ενεργοποιείτε την κάμερα και το μικρόφωνο

Πατώντας το κουμπί **”Συμμετοχή τώρα”** (βλ. Εικόνα 11) θα μείτε σε αναμονή, μέχρι ο εκπρόσωπος του Δήμου Ελαφονήσου να αποδεχθεί το αίτημα εισόδου σας στην τηλεδιάσκεψη.

Με την έναρξη της τηλεδιάσκεψης θα σας ζητηθεί η επίδειξη εγγράφων ταυτοποίησης του εξυπηρετούμενου (δελτίο αστυνομικής ταυτότητας, διαβατήριο κλπ.).

4. Συμβουλές για αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση με τηλεδιάσκεψη

- Γρήγορη και αξιόπιστη σύνδεση στο Internet.
- Απόλυτη ησυχία στον περιβάλλοντα χώρο σας κατά τη διάρκεια της βίντεο-κλήσης με τον εκπρόσωπο του Δήμου Ελαφονήσου .
- Ενεργοποίηση της κάμερας και του μικροφώνου της συσκευής από την οποία θα συνδεθείτε.
- Εφόσον έχετε επιλέξει να συνδεθείτε με εκπρόσωπο του Δήμου Ελαφονήσου μέσω του σταθερού σας υπολογιστή ή μέσω laptop, με λειτουργικό Windows, συστήνεται η επιλογή της web έκδοσης του Microsoft Teams.
- Προκειμένου να εμφανίζονται καθαρά και με ευκρίνεια τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα που ζητούνται από τον εκπρόσωπο του Δήμου Ελαφονήσου (όπως η αστυνομική ταυτότητα, το διαβατήριο), θα πρέπει κατά τη διάρκεια της συνομιλίας το έγγραφο να «καλύπτει» την οθόνη σας, όπως τη βλέπετε μέσα από την εφαρμογή.
- Ειδικότερα, αν χρησιμοποιείτε το κινητό σας τηλέφωνο, συστήνεται η χρήση της βασικής κάμερας του τηλεφώνου (μεγαλύτερη ανάλυση) τη στιγμή που καλείστε να επιδείξετε τα απαιτούμενα έγγραφα (περιστροφή κάμερας).